

Klagomålshantering

Det är viktigt för oss att våra vårdnadshavare är nöjda och tillfredsställda med vår verksamhet. Om vår verksamhet inte motsvarar dina förväntningar eller om du eller ditt barn är missnöjda med något, kan du kontakta oss.

Vi tar synpunkter och klagomål på största allvar. Klagomål sker i följande ordning:

1. Ta kontakt med skolan eller förskolan först och förklara vad ditt klagomål gäller. Klagomål kan lämnas skriftligt, muntligt eller via besök. Du kan lämna klagomål anonymt, men för att få svar behöver du lämna kontaktuppgifter.
2. Lämna klagomål till huvudmannen om du inte blir nöjd efter att du haft kontakt med skolan eller förskolan. Klagomålen ska framföras via mail som skickas till: skolforeningenvaxthuset@fare.se
Ange vilken verksamhet det gäller, vilket barn eller elev och vilken grupp hen går i. Beskriv klagomålet och på vilket sätt skolan eller förskolan gjort fel. Skriv också vem du tidigare haft kontakt med.

Vår skolchef tar hand om inkomna mail och vidarebefordrar det till.

1. Undervisande/ ansvarig lärare/ pedagog: Om det är ett klagomål som rör enskild elev/barns utbildning eller verksamhet.
2. Rektor: Om klagomålet är av allvarlig eller principiell karaktär mot utbildningen/ verksamheten.
3. Styrelsen: Styrelsen är huvudman och ytterst ansvarig för utbildningen/ verksamheten. Hit vänder man sig om man inte fått gehör i tidigare instanser.

Vår skolchef meddelar Er vem mejlet har vidarebefordrats till.

Rutiner för utredning och återkoppling

Klagomål skall inkomma skriftligen via mail och beskriva vari klagomålet består.

Ansvarig personal kommer att utreda klagomålen. En återkoppling till vårdnadshavare kommer att ske inom rimlig tid, vilket kan variera beroende på klagomålets art.